

## PROTOCOLO DE COMUNICACIONES ENTRE EL ADMINISTRADOR DE LA SUBASTA Y EL PARTICIPANTE HABILITADO PARA LA SUBASTA.

### 1. ADMINISTRADOR

Buenos días (tardes) mi nombre es \_\_\_\_\_

### 2. PARTICIPANTE

*(El participante se identificará en tono pausado de manera que el administrador tenga un espacio para identificar el Nombre, Documento de identidad y nombre de la empresa)*

Mi nombre es \_\_\_\_\_, mi documento de identificación es \_\_\_\_\_, y represento la Empresa \_\_\_\_\_

### 3. ADMINISTRADOR

Permítame validar su Información.

¿Me podría suministrar por favor el número de la posición \_\_\_\_, de la tarjeta de códigos enviada?

### 4. PARTICIPANTE

El número de la posición \_\_\_\_ en la tarjeta de códigos es \_\_\_\_

### 5. ADMINISTRADOR

Le informo que el número de la posición suministrado por usted es correcto.

*(En caso de que el número no sea correcto se dará por finalizada la llamada)*

### 6. PARTICIPANTE

*(El participante manifiesta el motivo de su llamada, que puede ser:*

*1. Inquietud General de la Subasta*

*2. Que posee problemas para el envío de la oferta a través del Sistema de Recepción de Ofertas -SRO- e informa si el envío se realizará por el SUICC o por correo electrónico)*